

Prosjektmidler, Byhistorisk Forening Stavanger.

Her er vedtektene for tildeling av økonomisk støtte til prosjekter.

- 01) Styret kan avsette et beløp i budsjettet som øremerkes prosjektmidler,
- 02) Prosjektmidler kan søkes av medlemmer i BFS, og prosjektene skal være i tråd med foreningens vedtekter,
- 03) Det avsatte beløp kan deles ut til en eller flere søkere,
- 04) Styret avgjør søknadene i ordinært styremøte, og styret står fritt til å velge prosjekt uten å begrunne valget,
- 05) Utlysing skjer på foreningens hjemmesider og i Stavangeren,
- 06) Utlysingen skal kort redegjøre for kriteriene slik disse fremkommer i vedtektene for prosjektmidler. Det angis søknadsfrist og søknaden sendes styrets leder,
- 07) Prosjektmidlene er tenkt å skulle dekke kostnader forbundet med prosjektet, så som reise- og oppholdskostnader, konsultasjoner, undersøkelser det må ytes vederlag for etc. , men ikke arbeidstid eller tapt arbeidsfortjeneste. Forventet tidsplan er del av søknaden.
- 08) Utbetaling av tildelte prosjektmidler følger i hovedsak fremdriften i prosjektet.
- 09) Prosjektinntaker gir en kort melding til styret innen utgangen av tildelingsåret og når prosjektet er ferdig,
- 10) Tildelte prosjektmidler kan benyttes over mer enn ett kalenderår.
- 11) Prosjektet må , underveis og/eller når det er ferdig, være egnet for foredrag i BFS og/eller for publisering i Stavangeren,
- 12) Prosjektet kan publiseres andre steder, men Stavangeren skal ha prioritet,
- 13) Eventuelt ubrukte prosjektmidler overføres ikke til neste års budsjett.

Vedtatt på styremøtet 15.11.2013.